

Mandat for arbeidsutvalget



Dokumentet	Mandat for arbeidsutvalget
Opprinnelse	ST-1/17
Versjon	4.0
Vedtatt	ST-2/19
Implementert 08.04.2019	Jesper Krusell (AU) Ingeborg Qatarina Fossdal Høimyr (AU) Martin Dragland Granum (KK) Benjamin Johan Madsen (KK)

1 Overordnet:

- 2 • Arbeidsutvalget jobber for at studentene ved Høgskulen på Vestlandet skal ha en god
- 3 studietid ved å ivareta deres interesser.
- 4 • Studenttinget er oppdragsgiver for arbeidsutvalget som jobber på vegne av og for
- 5 Studenttinget.
- 6 • Arbeidsutvalget skal implementere politikk og iverksette vedtak fattet av Studenttinget.
- 7 • Arbeidsutvalget skal handle i tråd med gjeldende styringsdokumenter.
- 8 • Arbeidsutvalget skal forvalte Studenttinget sin økonomi og ressurser på en forsvarlig måte.
- 9 • Arbeidsutvalget skal opptre inkluderende og hjelpende overfor studenter de kommer i
- 10 kontakt med.
- 11 • Arbeidsutvalget skal tilrettelegge for samarbeid med og mellom ulike studentorganisasjoner,
- 12 linjeforeninger, studentråd, studentforening og lignende.
- 13 • Arbeidsutvalget skal ha en åpen dør-politikk.

14 Sentrale oppgaver:

- 15 • Arbeidsutvalget er Studenttingets ansikt utad, og skal profilere Studenttinget i tråd med
- 16 kommunikasjonsplanen.
- 17 • Arbeidsutvalget skal sørge for kontinuerlig informasjonsflyt til studentene og aktuelle parter
- 18 på vegne av Studenttinget.
- 19 • Arbeidsutvalget skal sørge for kontinuerlig informasjonsflyt til Studenttinget, og inkludere
- 20 Studenttinget i alle saker.
- 21 • Arbeidsutvalget skal følge opp og bistå studentrepresentanter i styre, råd og utvalg, samt
- 22 sørge for at nevnte studentrepresentanter er kjent med Studenttinget sin vedtatte politikk.
- 23 • Arbeidsutvalget skal se til at eksisterende styrer, råd og utvalg, samt relevante
- 24 arbeidsgrupper ved Høgskulen på Vestlandet har studentrepresentanter.
- 25 • Arbeidsutvalget skal bidra i rekrutteringsprosessen og promotere alle valg.
- 26 • Arbeidsutvalget er forpliktet til å enhver tid holde seg oppdatert på aktuelle saker, og
- 27 videreformidle informasjon til resten av arbeidsutvalget, selv om dette ikke tilhører eget
- 28 ansvarsområde.
- 29 • Arbeidsutvalget har det sosiale ansvaret i Studenttinget, og skal dermed sørge for trivsel og
- 30 sosialt samhold. Arbeidsutvalget har i denne sammenheng også ansvar for å jevnlig holde
- 31 møter med de tillitsvalgte.

- 32 • Arbeidsutvalget innstiller til vedtak på saker til Studenttinget der saken er kommet innen
33 tidsfristen.
- 34 • Arbeidsutvalget skal som hovedregel bringe høringer videre til Studenttinget. I saker der
35 gjeldende politikk er dekkende eller arbeidsutvalget anser det som hensiktsmessig kan
36 arbeidsutvalget sende høringssvar på vegne av Studenttinget. Disse høringssvarene skal
37 ettergodkjennes.
- 38 • Arbeidsutvalget har ansvaret for å sørge for en tilfredsstillende overlapp og opplæring av
39 etterfølgende arbeidsutvalg.
- 40 • Arbeidsutvalget skal skrive et notat med erfaringene de har gjort seg i løpet av valgperioden
41 og formidle dette til det nye arbeidsutvalget.
- 42 • Arbeidsutvalet skal legge til rette for en overlapp for ny kontrollkomité.
- 43 • Arbeidsutvalget skal kontinuerlig følge opp Høgskulen sitt felles kvalitetssystem.

44 **Arbeidsutvalgsmøter:**

- 45 • Arbeidsutvalget avholder møter etter innkalling fra leder eller når minimum to av
46 arbeidsutvalgsmedlemmene krever det. Arbeidsutvalgsmøter skal kalles inn senest 48 timer i
47 forkant av møtet. Arbeidsutvalget er vedtaksdyktig når leder eller stedfortreder og minimum
48 tre andre medlemmer er tilstede. Ved stemmelikhet har leder, eller leders stedfortreder,
49 dobbeltstemme.
- 50 • Arbeidsutvalget kan gjennom arbeidsutvalgsmøter gjøre vedtak i henhold til øvrige
51 styringsdokumenter.
- 52 • Dersom et enstemmig arbeidsutvalg godkjenner saksgangen, kan arbeidsutvalget fatte
53 vedtak utenom arbeidsutvalgsmøter.
- 54 • Det skal avholdes arbeidsutvalgsmøter i forkant av studenttingsmøter, for gjennomgang og
55 innstilling i saker til studenttinget.
- 56 • Det skal avholdes arbeidsutvalgsmøter i den grad det kreves, for å sikre at mandat for
57 arbeidsutvalget og øvrige styringsdokumenter følges.
- 58 • Arbeidsutvalgsmøter skal kalles inn med sakliste og ha en møteleder. Protokoll kan gjøres
59 tilgjengelig på forespørsel fra studenttingsrepresentanter.